



COMUNE DI CINQUEFRONDI

(Provincia di Reggio Calabria)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

VERBALE N. 31

OGGETTO: Approvazione schema Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019.

L'anno duemiladiciassette addì tredici del mese di aprile alle ore 15,50 e seguenti nell'aula Consiliare, convocato con avvisi notificati nei modi e nei termini stabiliti dal vigente T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, per determinazione del Presidente Giada Porretta si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria di prima convocazione e seduta pubblica.

All'atto della delibera in oggetto risultano presenti i Signori consiglieri come segue:

Num. d'ord.	COGNOME E NOME	Presente (si-no)	Num. d'ord.	COGNOME E NOME	Presente (si-no)
1	CONIA Michele	Si	8	CORDIANO Fausto	Si
2	LONGO Giuseppe	Si	9	LORIA Flavio Saverio	Si
3	VALENTINO Gabriella	No	10	CASCARANO Marco	Si
4	PORRETTA Giada	Si	11	IANNIZZI Mariangela	Si
5	FURIGLIO Rocco	Si	12	GALIMI Michele	No
6	ALBANESE Giuseppe	Si	13	BURZESE Angelo	No
7	D'AGOSTINO Annunziata Maria	No			

CONSIGLIERI PRESENTI N. 9 – ASSENTI N. 4

Alle ore 16:15 entra in aula il consigliere Gabriella Valentino;

CONSIGLIERI PRESENTI N. 10 – ASSENTI N. 3

Presenti alla seduta gli assessori esterni Romina Sorbara e Roberta Manfrida;

Assiste la seduta il Segretario Capo Dott.ssa Maria ALATI.

Constatato che il numero dei consiglieri presenti è legale per la validità della deliberazione a termine di legge il Presidente Giada Porretta assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'o.d.g. in oggetto;

Consigliere Loria: Questo documento nasce in un contesto e momento particolare quando si stava discutendo sulle ipotesi di dissesto dell'Ente. Sistemazione scaturite da una situazione economica che non aveva via d'uscita. Con attenta valutazione di benefici e costi, senza grande pubblicità e con grande lavoro siamo arrivati ad individuare una via d'uscita per non entrare in dissesto. Abbiamo attivato, il Sindaco in primis, le trattative con i soggetti creditori di grosse somme ed abbiamo evitato il dissesto a

beneficio di tutta la Comunità e la politica. Ci siamo sobbarcati un forte esborso economico per pagare i debiti maturati. Con un'operazione di transazione abbiamo potuto riordinare i conti con la società SORICAL e la cessione di crediti. Abbiamo dovuto fare i conti con le società cessionarie. Mancanza di liquidità cronica.

Il DUP contiene tutti gli strumenti di programmazione finanziari e contabile, abbiamo mantenuto tutti i servizi compresa la mensa con le fasce di esenzione per i soggetti più svantaggiati, abbiamo riconfermato gli sgravi e bonus per le nuove attività commerciali che intendono aprire nel centro storico, abbiamo mantenuto gli incentivi il bonus per le famiglie che conferiscono plastica negli ecopoint. Abbiamo garantito l'estate in movimento e la valorizzazione delle risorse montane. Dobbiamo lavorare ed implementare i tributi per poter aprire una pagina nuova per Cinquefrondi dando credibilità all' Ente.

Consigliere Cascarano: ci riserviamo l'intervento al prossimo punto

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi dei Consiglieri in merito all'argomento di cui all'o.d.g. in oggetto;

VISTO l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

- "1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione";*

Visto il comma 454, dell'art 1, della legge 11 dicembre 2016, n 232, con il quale è stato differito al 28 febbraio 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 da parte degli enti locali;

Visto, ancora, l'art 5, comma 11, del D L 30 dicembre 2016, n 244 il quale ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2017 da parte degli enti locali al 31 marzo 2017;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il

contenuto del DUP;

Rilevato che con deliberazione della Giunta Municipale n. 153 del 27/12/2016, si è proceduto all'approvazione dello schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- Il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 (D.U.P.) e ritenuto meritevole di approvazione;
- il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del D.L. 10 ottobre 2012, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213 ;

Visto il parere favorevole del revisore dei conti, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), punto 1);

Viste le vigenti disposizioni che regolano la materia;

Con voti favorevoli n. 8 - contrari n. 2 (Cascarano, Iannizzi) su n. 10 Consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare, come approva, per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati, il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 (DUP), in atti al presente provvedimento, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il cui schema è stato approvato con delibera Giunta Municipale n. 153 del 27/12/2016;
2. Di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, Ambito Provvedimenti organi indirizzo politico;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere

FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. Vincenzo Macrì

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere

FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Dr. Vincenzo Macrì

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Giada Porretta

IL SEGRETARIO

D.ssa Maria Alati

Della su estesa deliberazione in data odierna viene:

- disposta la pubblicazione all'albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi, Reg. n° _____ de

Prot. n° 5508 del 5 MAG. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Maria Alati)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio, **A T T E S T A** che la su estesa deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio, giusta attestazione del Messo Comunale, per 15 giorni consecutivi, senza opposizioni;
- E' divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 , comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'Art.134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.E' stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari;

Li, _____

IL SEGRETARIO