

COMUNE DI CINQUEFRONDI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA
CORSO GARIBALDI, N. 103 - 89021 CINQUEFRONDI (RC)

Prot. n. 12083 Del 14-11-2014

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE QUINQUENNIO 2015/2019.

IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE AFFARI FINANZIARI

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 29/09/2014 e della propria Determinazione n. del /10/2014, indice, mediante procedura aperta, gara di appalto per l’affidamento del servizio di Tesoreria Comunale.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 5972646F62

ENTE APPALTANTE:

Comune di Cinquefrondi - corso Garibaldi n. 103 - Cinquefrondi (Reggio Calabria) - Cap 89021 - Codice Fiscale e P.I. 00008010803, tel. 0966/939108 - fax 0966/940818.

E-mail: serviziidue@comune.cinquefrondi.rc.it

sito internet: www.comune.cinquefrondi.rc.it.

OGGETTO DEL SERVIZIO E CATEGORIA:

L’affidamento del servizio di tesoreria comunale ha ad oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto, dal Regolamento dell’Ente, e dallo schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 29/09/2014, nel quale sono, inoltre, specificate le modalità di esecuzione del servizio. La categoria dei servizi di appartenenza, del presente appalto, è ascrivibile alla **6 b** secondo quanto previsto dall’allegato II A del D. Lgs. 163/2006.

SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria in quanto in possesso dei requisiti di cui all’art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e, per le banche, anche l’iscrizione nell’Albo di cui all’art. 13 del D. Lgs. n. 385/1993 e disponibili ad effettuare il Servizio di Tesoreria, che abbiano uno sportello nel Comune di Cinquefrondi oppure che s’impegnino ad aprire uno sportello Bancario o di Tesoreria nel predetto Comune a far data dall’inizio del servizio. Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall’art. 38 del D. Lgs. 163/06.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell’art. 34 del D. Lgs. 163/2006, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del comma 8, dell’articolo 37, del D.Lgs. 163/2006 ed, in tali casi tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti alle lettere a) e b) dell’art. 208 del D. Lgs. 267/2000 o dalla normativa specifica di settore.

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un’associazione temporanea o consorzio di cui all’art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/2006, a pena di esclusione di tutte le

offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c.

Ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e della deliberazione dell'AVCP n. 111/2012, questa Stazione appaltante dovrà acquisire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla procedura di gara del presente bando attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC), fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, registrarsi al sistema AVCpass, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE D'INVITO ALLA GARA:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, a mezzo del servizio postale con raccomandata a/r, a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta, un plico indirizzato al Servizio Finanziario del Comune di Cinquefrondi corso Garibaldi n. 103 89021 Cinquefrondi (RC), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10/12/2014. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo. Il plico deve essere sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e l'indicazione: "GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TESORERIA QUINQUIENNIO 2015/2019". Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "DOCUMENTAZIONE" e "OFFERTA ECONOMICA", contenenti:

DOCUMENTAZIONE:

Istanza di ammissione, in bollo, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, contenente dichiarazioni successivamente verificabili, come da allegato al presente bando.

PassOE generato attraverso il sistema AVCpass, che deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico o, in caso di associazione temporanea, consorzio, GEIE o reti di impresa, deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie. La mancanza del PassOE, non comporterà l'automatica esclusione dalla gara, ma l'operatore economico sarà invitato a mezzo pec, ad integrare l'offerta con il PassOE, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta (decorrenti dalla ricevuta di avvenuta consegna della PEC alla casella del destinatario), decorsi i quali si provvederà all'esclusione dell'operatore inadempiente.

OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere formulata esclusivamente compilando la scheda all'uopo predisposta sulla base degli elementi di valutazione di cui al presente bando. Tale scheda, bollata ai sensi di legge, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della società; nell'ultima pagina dovrà essere indicato anche il luogo e la data di nascita del firmatario. Nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine sopra indicato.

PROCEDURA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:

Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi degli artt. 208, 209 e 210 del DLgs. n. 267 del 18/8/2000, mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. dell'art. 83 del DLgs. 163/06, e secondo i criteri di seguito meglio specificati. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il contratto qualora non sia ritenuta vantaggiosa nessuna offerta ed anche la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o posticiparne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita in data 12/12/2014 alle ore 12,00 presso la sala Giunta della sede municipale sita in corso Garibaldi, 103 - Cinquefrondi. La commissione di gara, presieduta dal Funzionario Responsabile della Ripartizione Finanziaria, sarà composta secondo quanto previsto dall'art. 84 del D. Lgs 163/06.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio **massimo di 75 punti**. L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del soggetto concorrente che produrrà complessivamente le migliori condizioni di offerta, valutate sulla base degli elementi contenuti nella stessa, tenendo conto dei criteri che di seguito si riportano:

Fattori economici attinenti il Servizio di tesoreria

1. *Ribasso percentuale sul compenso a base d'asta di € 11.500,00 oltre IVA se dovuta: **massimo 30 punti**.*

Al maggiore ribasso sul compenso richiesto dalle varie offerte presentate dai partecipanti, viene attribuito il punteggio massimo mentre agli altri verrà attribuito un punteggio secondo la seguente formula $\frac{\text{offerta}}{\text{offerta migliore}} \times 30$;

2. *Tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria: **massimo 15 punti**.*

Il tasso deve essere indicato in punti percentuali in più o meno rispetto al tasso ufficiale di riferimento determinato dalla Banca Centrale Europea (ex TUS), vigente al momento di eventuali anticipazioni di cassa. All'offerta che indica il minor tasso viene attribuito il punteggio massimo, mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio sulla base della seguente formula $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}} \times 15$;

3. *Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere: **massimo 10 punti**.*

Il tasso deve essere indicato in punti percentuali in più o meno rispetto al tasso ufficiale di riferimento determinato dalla Banca Centrale Europea (ex TUS). All'offerta che indica il maggior tasso viene attribuito il punteggio massimo, mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio secondo la seguente formula $\frac{\text{offerta}}{\text{offerta migliore}} \times 10$;

4. *Commissione su bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del Tesoriere: **massimo 5 punti**.*

All'offerta che indica la minore commissione viene attribuito il punteggio massimo, mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio secondo la seguente formula $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}} \times 5$;

5. *Commissioni su bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti bancari diversi dal Tesoriere: **massimo 15 punti**.*

All'offerta che indica la minore commissione viene attribuito il punteggio massimo mentre alle altre offerte verrà attribuito un punteggio secondo la seguente formula $\frac{\text{offerta migliore}}{\text{offerta}} \times 15$;

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che raggiungerà il punteggio complessivo più alto e, a parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

DURATA:

Il contratto ha durata quinquennale con decorrenza dal 01/1/2015 e potrà essere rinnovato, d'intesa tra le parti, per non più di una volta per uguale durata, ai sensi dell'art. 210 del DLgs. n. 267/2000, previa adozione di apposito atto deliberativo da parte dell'ente. Il Tesoriere ha l'obbligo di continuare, dopo la scadenza del contratto, il servizio per un periodo massimo di un anno, anche se la convenzione non venisse rinnovata e nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE:

Il bando di gara e lo schema di convenzione sono disponibili e possono essere consultati presso la Ripartizione Affari Finanziari del Comune di Cinquefrondi (tel. 0966/939108 orario di ufficio: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00) il quale potrà fornire eventuali chiarimenti di natura tecnica od amministrativa. Bando di gara e convenzione sono scaricabili dal sito internet del Comune www.comune.cinquefrondi.rc.it.

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE:

Il presente bando sarà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet del comune www.comune.cinquefrondi.rc.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dr. Vincenzo Macrì – Responsabile della Ripartizione Affari Finanziari del Comune di Cinquefrondi. - Tel. 0966/939108 - E-mail: serviziidue@comune.cinquefrondi.rc.it.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite ai sensi della Legge n. 196/03 e s.m.i., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Cinquefrondi, lì 14/11/2014

IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE
(F. to Dott. Vincenzo Macrì)